

# Compte-rendu de la réunion de rentrée de la classe de maternelle – 23/09/2014

## 1) Effectifs de la classe : 26 élèves à la rentrée

- TPS : 2 élèves (+ 1 arrivée éventuelle à partir de janvier 2015)
- PS : 10 élèves
- MS : 7 élèves
- GS : 7 élèves

## 2) Les domaines d'apprentissage :

- 1- S'approprier le langage
- 2- Découvrir l'écrit
- 3- Devenir élève
- 4- Agir et s'exprimer avec son corps
- 5- Découvrir le monde
- 6- Percevoir, sentir, imaginer, créer

## 3) L'organisation des cycles :

- Cycle 1 : PS, MS et GS
- Cycle 2 : GS, CP et CE1
- Cycle 3 : CE2, CM1 et CM2

## 4) L'organisation de la classe :

- ✓ L'emploi du temps **d'une journée type**.

8h50	Hygiène Accueil	
9h00	Rangement	
9h05	Regroupement : appel / date	
9h15	Motricité	
9h45	La boisson	
9h55	PS – MS : Regroupement (jeux de numération) GS : Apprendre les gestes de l'écriture (ATSEM)	
10h15	Récréation	
10h45	Hygiène	
11h50	Apprentissage par ateliers (1)	
11h20	Apprentissage par ateliers (2)	
11h50	Regroupement PS-MS-GS Hygiène (passage échelonné)	
12h	Déjeuner	
13h45	PS-MS : Sieste	GS : Temps calme Phonologie / écriture
14h30	Accueil échelonné, atelier en autonomie	GS : Numération
15h	Récréation	
15h30	Regroupement : lecture album, bilan de la journée	

- **Mercredi** : matinée identique aux autres jours.
- **Lundi matin** : breton (10h45-11h05 : PS / 11h05-11h45 : MS et GS)
- **Mardi matin (1 fois sur 2)** : bibliothèque [après les vacances de la Toussaint]

✓ Les différents cahiers utilisés :

- **Le cahier du bonhomme** (évolution du dessin du bonhomme de mois en mois, pendant toute la maternelle),
- **Le carnet de comptines**,
- **Cahier des mots** (graphie de l'écriture en majuscule d'imprimerie puis en attaché),
- **Cahier à lignes** : en cours d'année.

	PS	MS	GS
Cahier de comptine	x	x	x
Cahier du bonhomme	x	x	x
Classeur (Fiches)	x	x	x
Cahier de mot			x
Cahier d'écriture			x

Les cahiers sont apportés à la maison à la fin de chaque période **pour signature**.

A chaque période, vous serez invités à **garder les réalisations plastiques** (dessins, peintures...) et à feuilleter les travaux.

A la fin de l'année, tous les travaux de votre enfant seront reliés et vous pourrez les conserver.

Il n'y a **pas de cahier de vie en format papier** afin de diminuer la consommation et le gaspillage de papier. Il est remplacé par des **articles visualisables sur le site de l'école**, que l'on retrouve également dans un classeur de la classe mis à disposition des familles pour consultation.

Cet outil privilégié :

- vous permet d'écouter les chansons que nous apprenons en classe, d'avoir accès à des photos des élèves en activité ou en sortie, de découvrir les albums étudiés en classe.

- est à but pédagogique et permet de provoquer des discussions dans la famille sur les activités vécues en classe par les élèves.

Pour plus de facilité pour vous y connecter, pensez à l'enregistrer dans vos "favoris".

## 5) **Présentation des choix pédagogiques :**

- ✓ Les démarches et l'organisation de la classe sont inscrites dans le cadre du développement durable (Tri, recyclage papier).
- ✓ Evaluation des élèves (février + juin)
  - PS/MS : Brevets de réussite (auto évaluation avec l'aide de l'enseignant).
  - GS : livrets d'évaluation, pas de brevets afin de faciliter la transition avec le cycle 2.
- ✓ Projets de l'année : possible grâce aux parents s'impliquant auprès et au sein de l'APE.
  - Autour des contes : sortie le mercredi 12 novembre 2014 au manoir de Kernault (Mellac).
  - Intervention breton avec l'association Mervent.
  - Si possibilité de planning, piscine pour les GS au 3<sup>ème</sup> trimestre.
  - Visionnage de films au cinéma de Quimperlé.

- ✓ Les anniversaires :
  - Confection de gâteaux en classe pour fêter tous les anniversaires du mois.
  - Pas de bonbons.
- ✓ Lutter contre la violence scolaire dès la maternelle : encourager son enfant à parler à la maison et l'inciter à ne pas répondre par la violence.  
Par exemple, éviter les formules du type « Il faut te défendre si on te tape ! ». Privilégier plutôt le dialogue « si on te tape, tu dis que ce n'est pas bien de taper et va voir un adulte ! ».  
Éviter également de régler les conflits d'enfants au portail avec les familles concernées, ou d'aller voir un enfant pour le sermonner. N'hésitez pas à rencontrer l'équipe enseignante pour tout problème.

#### **6) Communication avec les parents :**

- ✓ Cahier de liaison (signature).
- ✓ Site de l'école
- ✓ En cas d'absence de l'enfant, prévenir l'école + mot dans le cahier de liaison.
- ✓ Prise de rendez-vous pour tout problème concernant l'école, l'enseignant, l'élève.
- ✓ Les informations du cahier de liaison seront diffusées progressivement par mail pour ceux qui le souhaitent.

#### **7) Comment contribuer aux apprentissages de votre enfant ?**

- ✓ Vous pouvez être vigilant à la tenue du crayon (index et pouce tiennent le crayon, qui repose sur le majeur)
- ✓ Lui permettre l'utilisation de ciseaux adaptés à son âge.
- ✓ L'encourager dans son action motrice (dessin, coloriage, pâte à modeler...)
- ✓ Lui lire des histoires, lui parler en nommant les choses et les actions, en le questionnant (lors de l'habillage, du repas, des jeux...) afin d'acquérir de manière informelle le vocabulaire de base.
- ✓ L'aider à grandir en lui permettant de faire les choses lui-même (mettre et enlever ses vêtements, ses chaussures...), lui donner des responsabilités.